

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE

Peppino Cimino

IL PRESIDENTE

Francesco Antonio Iacucci



PROVINCIA DI COSENZA

DISPOSIZIONE DEL PRESIDENTE

SETTORE/UFFICIO PROPONENTE : BILANCIO E PROGRAMMAZIONE

DISPOSIZIONE N° **del**

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) ESERCIZIO FINANZIARIO 2020 – PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI.

L'anno **2020** il giorno **28** del mese di settembre presso la sede della Provincia, in Cosenza ed alla Piazza XV Marzo, con l'assistenza del Segretario Generale Dr. Peppino Cimino per l'esercizio delle funzioni verbalizzanti

IL PRESIDENTE

Premesso che ai sensi del comma 3 bis all'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, il PEG è deliberato in coerenza con il Bilancio di Previsione e con il Documento Unico di Programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema previsto dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e sue successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG;

Dato atto che:

- con disposizione del Presidente n. 62 del 31/7/2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022;
- con delibera del Consiglio Provinciale n. 11 del 09/09/2020 è stato approvato il bilancio di previsione relativo all'esercizio 2020;
- sono state acquisite per il tramite del Segretario Generale le schede obiettivo 2020 definite con i Dirigenti dei singoli Settori;
- al punto 4.2 lett. d) dell'allegato 4/1 del D. Lgs. n.118/2001 si stabilisce che il Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance devono essere approvati dall'organo esecutivo entro venti giorni dall'approvazione del bilancio;

Precisando che nel Documento Unico di Programmazione 2020-2022, risultano assegnati "2 *MACROBIETTIVI GESTIONALI da raggiungere nel periodo di riferimento, all'intera Dirigenza ed alle Posizioni Organizzative:* - 1) Razionalizzazione di tutte le fasi procedurali, dall'avvio al termine di ogni

SUL PRESENTE PROVVEDIMENTO

- Si rende parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 18/02/2000 n. 267 e ss.mm.ii.
- Si rende parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/02/2000 n. 267 e ss.mm.ii.

IL SEGRETARIO GENERALE

- **VISTA** la legge 07/04/2014 n. 56 e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 per come modificato ed integrato;
- **VISTI** gli atti d'Ufficio

DISPONE

che la presente

VENGA PUBBLICATA mediante affissione all'Albo Pretorio e di dare immediata esecuzione ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE

Peppino Cimino

Pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data 23.10. 2020 con il n. è
immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

BARCA FRANCA BRUNELLA

procedimento di competenza, con predisposizione della relativa modulistica cartacea ed informatica; - 2) Ricognizione e riordino, con tendenza all'azzeramento ove possibile e/o alla definizione temporale, di ogni procedimento in corso” con le Metodologie di Rilevazione e Valutazione ivi succintamente indicate e da sviluppare, nonché le Direttive Programmatiche dal punto 1) al punto 4) e gli “ambiti funzionali di progettazione e programmazione”;

Dato atto che:

- la struttura del PEG è stata predisposta in modo tale da rappresentare la struttura organizzativa dell'ente per centri di responsabilità individuando per ogni obiettivo o insieme di obiettivi appartenenti allo stesso programma un unico dirigente responsabile;

- il documento è stato predisposto in modo tale da consentire ai portatori di interesse la conoscenza, relativamente a missioni e programmi di bilancio, degli obiettivi che l'ente si propone di conseguire con la possibilità di valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione;

- al termine dell'esercizio oggetto di programmazione, sulla base degli obiettivi descritti nel presente documento, si svolge la fase di rilevazione dei risultati dalla quale scaturiscono i documenti di rendicontazione della performance organizzativa e individuale, che costituiscono a loro volta la base per il sistema di valutazione;

- la sintesi dei documenti di rendicontazione confluisce nella Relazione sulla performance ai sensi delle disposizioni del D. Lgs. n.150/2009, come modificato dal D.Lgs. n. 74 del 25/05/2017. Tenuto conto che il P.E.G. 2020 è stato così strutturato:

- Piano Dettagliato Obiettivi;
- Piano Delle Performance;
- Piano Esecutivo di Gestione per U.O. – Entrate / Uscite.

Per quanto sopra esposto;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dai Dirigenti competenti, ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000;

VISTI: - lo Statuto della Provincia di Cosenza; - il regolamento di contabilità; - il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267; - il D. Lgs n. 118 del 23 giugno 2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, - la Legge n. 56/2014; - il D.Lgs. n. 150/2009 come modificato dal D.Lgs. n. 74 del 25/05/2017;

- ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica e del Responsabile della Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/00);

- ACQUISITO, altresì, il visto favorevole di conformità apposto dal Segretario Generale, nell'ambito delle funzioni consultive e di assistenza agli organi dell'Ente (art. 97, comma 2, del D.Lgs. n. 267/00 ed all'art. 49, comma 2, dello Statuto)

DISPONE

1) Di approvare, l'allegato Piano Esecutivo di Gestione (PEG) Esercizio Finanziario 2020 dell'Amministrazione Provinciale di Cosenza dando atto contestualmente che:

A) la Gestione degli Stanziamenti di riferimento è demandata, ai Dirigenti della Provincia Competenti;

B) i macroobiettivi gestionali sono quelli previsti nel DUP come in premessa e gli obiettivi gestionali sono riportati nelle singole schede;

2) Di Provvedere, a mezzo degli Organi ed Uffici Provinciali rispettivamente competenti, agli Ulteriori Adempimenti Scaturenti dal presente Atto e di renderlo immediatamente esecutivo.